

项目绩效自我评价			
项目名称	图书馆改造配套设备	预算单位	上海市黄浦区梅溪小学
具体实施处(科室)	总务处	是否为经常性项目	否
当年预算数(元)	350,000.00	上年预算金额(元)	0.00
预算执行数(元)	350,000.00	预算执行率(%)	100.00%
项目年度总目标	项目总目标: 改造后的学校图书馆符合相关标准。 项目年度目标: 改造后的学校图书馆符合相关标准。		
自评时间	2021-06-20		
绩效等级	优秀		
主要绩效	图书馆是学生看书的主要场所, 必须具备良好的采光和通风的效果, 所以改建后的我校图书馆采用了“大开间, 无间隔”的开放式结构处理, 从以书为主体, 转变为以知识为主体, 从以阅览为主的空间, 转变为交流和开放的空间。本次采购图书馆家具全部采用原木材质增加了图书馆的温馨度, 提升了学生借阅时的舒适度。并合理区分了各个功能区。并在添置了相关的设备来保证各个功能区的运行。更好的为师生们服务。		
主要问题	由于我校图书馆面积较小, 所以此次申请经费购置的设备能满足学校图书馆配置的相关标准。还有许多设备由于场地的限制还不能添置。		
改进措施	如条件允许继续打造适合梅溪小学特色创新性智慧图书馆。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分, 是否符合客观实际, 绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定, 项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求, 用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效, 用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况, 以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效, 项目实施是否符合相关业务管理规定, 是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	购置按时完成率	项目实际完成时间与计划完成时间的比较, 用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	12	12	
	购置计划完成率	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率, 用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	12	12	
	购置质量达标率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率, 用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	10	10	
效果目标 (15分)	社会效益	项目实施所产生的效益。	10	10	
	社会满意度	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	5	5	
	长效机制	项目的长效机制建设情况。	5	5	

影响力目标 (15分)	社会知晓率	社会公众或服务对象对项目知晓程度。	5	5	
	信息共享度	项目信息资源共享程度。	5	5	
合计			100.00	100.00	
<p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p>					

项目绩效自我评价			
项目名称	城乡义务教育补助经费	预算单位	上海市黄浦区梅溪小学
具体实施处（科室）	总务处	是否为经常性项目	否
当年预算数（元）	398,800.00	上年预算金额（元）	0.00
预算执行数（元）	398,800.00	预算执行率（%）	100%
项目年度总目标	进一步落实城乡义务教育经费保障机制，保障学校正常运转、完成教育教学活动和其他日常工作任务等方面的支出，提高学校办学水平，改善学校办学条件，办人民满意的教育，办学生喜欢的学校。		
自评时间	2021-06-19		
绩效等级	优		
主要绩效	1、落实城乡义务教育经费保障机制，严格按照各项规定使用义务教育学校公用经费补助，经费使用规范。保障教育教学按保质保量平稳运行。 2、经费的使用进一步改善了学校办学条件，确保学校正常运转以及活动的开展。		
主要问题	无		
改进措施	无		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	

	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	
产出目标 (34分)	设备添置完成率	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	10	10	
	设备质量达标率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	14	14	
	设备购置按时完成率	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	10	10	
效果目标 (15分)	学校办学条件	学校办学条件的改善程度。	10	10	
	师生满意度	服务对象对项目实施效果的满意程度。	5	5	
影响力目标 (15分)	长效机制	项目的长效机制建设情况。	7	7	
	人员配备	项目的人员配备情况。	8	8	
合计			100.00	100.00	
<p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p>					

项目绩效自我评价			
项目名称	家庭经济困难伙食费补助	预算单位	上海市黄浦区梅溪小学
具体实施处(科室)	总务处	是否为经常性项目	否
当年预算数(元)	12,000.00	上年预算金额(元)	0.00
预算执行数(元)	12,000.00	预算执行率(%)	100.00%
项目年度总目标	项目总目标:进一步落实好教育救助政策,确保应助尽助。项目年度目标:进一步落实好教育救助政策,确保应助尽助,及时将资金支付给相关盒饭企业。		
自评时间	2021-06-20		
绩效等级	优		
主要绩效	1.学校对学生资助工作非常重视,成立学生资助工作小组专门负责学生资助管理工作;按照国家、市相关政策和规定要求,制定了相应的配套制度;明确小组成员的工作职责,规范工作流程,强化程序管理。2.加强政策宣传工作,使在校生的学生家长充分了解最新的国家教育资助政策。3.针对家庭情况特殊的学生,做到及时汇报与社区对接协调,落实好教育救助政策。		
主要问题	对学生资助信息档案的保管工作还不够细致,完善。		
改进措施	已加强档案管理工作并逐年逐学期的开始整理相关资料。		

一级指标	指标名称	指标解释	权重	自评分	备注
投入与管理 (36分)	财务(资产)管理制度的健全性和执行的有效性	项目的财务制度是否健全、完善、有效,用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况,以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	5	5	
	绩效目标合理性	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,绩效目标与预算是否匹配。	8	8	
	项目设立的规范性	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	5	5	
	资金使用的合规性	项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定,项目资金使用是否规范和安全。	6	6	
	预算执行率	反映项目预算执行的进度	8	8	
	项目管理制度的健全性和执行的有效性	与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效,项目实施是否符合相关业务管理规定,是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。	4	4	

产出目标 (34分)	资助工作完成率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	12	12	
	应助尽助应助尽助率	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	12	12	
	按时完成率	项目实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	10	10	
效果目标 (15分)	资助育人成效	项目实施所产生的成效	5	5	
	社会满意度	社会公众或服务对象对项目实施效果的满意程度。	5	5	
	社会效益	项目实施所产生的效益。	5	5	
影响力目标 (15分)	长效机制	项目的长效机制建设情况。	5	5	
	信息共享度	项目信息资源共享程度。	5	5	
	社会知晓率	社会公众或服务对象对项目知晓程度。	5	5	
合计			100.00	100.00	
<p>说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。</p> <p>2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。</p> <p>3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。</p>					